



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ
ΙΔΡΥΜΑ
ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αρτα, 14/04/2014

Αρ. Πρωτ.: Φ.23/1928

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Διεύθυνση: Κτίριο Διοίκησης, Γέφυρα Αράχθου, ΤΚ 47100, Αρτα

Τηλέφωνο: 2681050005, 2681050024

FAX: 2681076404

Πληροφορίες: Βασιλική Φραγκάκη

Email: vfragaki@teiep.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΡΙΘΜ. 04/2014

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού για τις ανάγκες των τμημάτων του ΤΕΙ Ηπείρου».

Το ΤΕΙ Ηπείρου έχοντας υπόψη του:

1. Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/τ. Α'/01.02.1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
2. Το Ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διανομοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (ΦΕΚ 195 Α')
3. Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150/ τ. Α'/10-7-2007).
4. Την με αριθμό 3/10.12.2012 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του ΤΕΙ Ηπείρου (ΦΕΚ 28/ΥΟΔΔ/28.01.2013) και την αριθμ. 19602/Ε5/12.02.2013 διαπιστωτική πράξη εκλογής Προέδρου του ΤΕΙ Ηπείρου.
5. Την με αρ. πρωτ. Φ.3/894/14.02.2013 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του ΤΕΙ Ηπείρου με θέμα: «Ορισμός αναπληρωτών Προέδρου και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων».
6. Την με αρ. πρωτ. 131/08.04.2014 αίτηση ανάληψης υποχρέωσης.
7. Την με αριθμ. 8/03.04.2014 απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Ηπείρου.

Διενεργεί πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού, για τις ανάγκες των τμημάτων του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου στην Αρτα, στα Ιωάννινα, στην Πρέβεζα και στην Ηγουμενίτσα. Ο διαγωνισμός χωρίζεται στα εξής Μέρη:

1. Μέρος Α': Φωτοαντιγραφικό χαρτί για τις ανάγκες των τμημάτων του ΤΕΙ Ηπείρου στην Αρτα: Προϋπολογισμού: «5.200,00» ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (Κωστακιωί Άρτας - Σχολές : #4.000,00# ευρώ και Διοικητήριο #1.200,00# ευρώ)
2. Μέρος Β': Φωτοαντιγραφικό χαρτί για τις ανάγκες των τμημάτων του ΤΕΙ Ηπείρου στα Ιωάννινα: προϋπολογισμού «2.000,00» ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

3. Μέρος Γ': Φωτοαντιγραφικό χαρτί για τις ανάγκες των τμημάτων του ΤΕΙ Ηπείρου στην Πρέβεζα: προϋπολογισμού «1.000,00» ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.
4. Μέρος Δ': Φωτοαντιγραφικό χαρτί για τις ανάγκες των τμημάτων του ΤΕΙ Ηπείρου στην Ηγουμενίτσα: προϋπολογισμού «800,00» ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Συνολικός προϋπολογισμός: #9.000,00# ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ
Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των μερών ή συνδυασμός αυτών ή για το σύνολο του μέρους Α, για το σύνολο του μέρους Β, για το σύνολο του μέρους Γ, για το σύνολο του μέρους Δ.

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι η **30.04.2014** και ώρα **12:30 μ.μ.**, χρόνος κατά τον οποίο λήγει και η προθεσμία υποβολής των προσφορών. Τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού και υποβολής προσφορών είναι το Γραφείο Προμηθειών στο Διοικητήριο του ΤΕΙ Ηπείρου στην Άρτα (Διεύθυνση: Γέφυρα Αράχθου – 47100 Άρτα).

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές κατατίθενται από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο αυτού ιδιοχείρως έως και την ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Οι υποψήφιοι μπορούν εναλλακτικά να αποστείλουν επί αποδείξει τις προσφορές τους, στο Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας του ΤΕΙ Ηπείρου, στη διεύθυνση: Κτίριο Διοίκησης, Γέφυρα Αράχθου ΤΚ 47100, Άρτα, έως και την ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Οι προσφορές θα πρέπει να φέρουν αριθμό πρωτοκόλλου της ημέρας υποβολής της προσφοράς.

Προσφορά που θα υποβληθεί μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε θα ταχυδρομηθεί έγκαιρα αλλά δεν θα φτάσει έγκαιρα στην Υπηρεσία δεν θα ληφθεί υπόψη, και θα επιστραφεί στον ενδιαφερόμενο.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο κυρίως φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου προμηθευτή και τα εξής:

| |
|---|
| <p>ΠΡΟΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΟΥ ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΓΕΦΥΡΑ ΑΡΑΧΘΟΥ ΑΡΤΑ Τ.Κ.47100 Τ. Θ. 110</p> <p>ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡΙΘΜ. 04/2014 ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΤΟΥ ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ ΜΕΡΟΣ Α ή Β ή Γ ή Δ ή (ΣΥΝΔΥΑΣΜΟΣ ΑΥΤΩΝ) ή (ΣΥΝΟΛΟ ΑΥΤΩΝ Α+Β+Γ+Δ)</p> |
|---|

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 30.04.2014
«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»

Στον **ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟ** της προσφοράς τοποθετούνται τρεις χωριστοί σφραγισμένοι υποφάκελοι που θα φέρουν και τις ενδείξεις του **ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟΥ**.

α) Φάκελος με την ένδειξη "**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**" που περιλαμβάνει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

1) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν, ότι έλαβαν γνώση της παρούσας προκήρυξης και των όρων της, τους οποίους αποδέχονται στο σύνολό τους.

2) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς:

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 και συγκεκριμένα για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις και συγκεκριμένα ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

- είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κρίσιες και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις, σύμφωνα με την περ. (3) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,

- ως προς τα νομικά πρόσωπα, ότι δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 κατάσταση και συγκεκριμένα ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων.

- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο

3) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση κατά το στάδιο της κατακύρωσης των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, και συγκεκριμένα:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις

υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την κοινοποίηση σε αυτούς της ανωτέρω ειδοποίησης.

Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να προσκομίσουν:

- πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 κατάσταση και συγκεκριμένα ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων.

- Το πιστοποιητικό ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση εκδίδεται από τον αρμόδιο φορέα στο μητρώο ανωνύμων εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στον διαγωνισμό ΑΕ, ενώ το πιστοποιητικό ότι δεν τελούν υπό ειδική εκκαθάριση εκδίδεται από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ΑΕ. Ως προς τις ΕΠΕ και τις προσωπικές εταιρείες (ΟΕ και ΕΕ) το πιστοποιητικό εκκαθάρισης εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό εταιρείας.

- για τους διαχειριστές, εφόσον πρόκειται για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο, εφόσον πρόκειται για ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του π.δ. 118/2007.

3) Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους

β) Φάκελος με την ένδειξη **"ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ"** (σε δύο αντίγραφα) που περιλαμβάνει το φύλλο συμμόρφωσης (ΕΝΤΥΠΟ 1) του υποψήφιου προμηθευτή με τις τεχνικές προδιαγραφές και τις ειδικές απαιτήσεις καθώς και το φύλλο τεχνικών προδιαγραφών (προσπέκτους) του προσφερόμενου φωτ/κού χαρτιού, στο οποίο να σκιαάζονται ή να υπογραμμίζονται αριθμούμενες κατά σειρά οι τεχνικές προδιαγραφές του φωτοαντιγραφικού χαρτιού της προκήρυξης.

Η τεχνική προσφορά δεν θα πρέπει να αναφέρει τιμές για τα προσφερόμενα είδη, με ποινή αποκλεισμού.

Επίσης ο υποψήφιος προμηθευτής θα πρέπει να προσκομίσει μία δεσμίδα φωτοαντιγραφικού χαρτιού τύπου Α4 για δείγμα.

γ) Φάκελος με την ένδειξη **"ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ"** (σε δύο αντίγραφα) Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, (σε δύο αντίγραφα). **Προϋπόθεση να υπάρχει ξεχωριστή προσφορά ανά μέρος και συνολική τιμή ανά μέρος, ώστε να διευκολυνθεί η σύγκρισή τους.**

Οι μετέχοντες στο διαγωνισμό θα αναφέρουν στην οικονομική προσφορά τους τιμή ανά δεσμίδα των πεντακοσίων φύλλων για κάθε μέρος χωριστά. Θα προκύπτει με σαφήνεια η υπό προμήθεια ποσότητα του φωτοαντιγραφικού χαρτιού (δηλ. αριθμός πακέτων των 500 φύλλων) για κάθε μέρος του διαγωνισμού (ΕΝΤΥΠΟ 2).

Στην τιμή ανά δεσμίδα περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση του αρμοδίου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου. **Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στο διαγωνισμό για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.** Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. **Οι προσφορές θα αξιολογηθούν με βάση την χαμηλότερη τιμή ανά δεσμίδα.**

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών προβαίνει στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών ως εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.

β) Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των Δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς και μονογράφονται και σφραγίζονται οι Πρωτότυποι φάκελοι κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας.

γ) Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την τυπική αποδοχή της τεχνικής προσφοράς. Ο πρωτότυπος φάκελος θα μονογραφεί κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας.

δ) Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες τεχνικές προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Εφόσον διαπιστωθούν ισότιμες προσφορές, η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού πραγματοποιεί επιτόπου κλήρωση για την ανάδειξη μειοδότη. Στην κλήρωση παρευρίσκονται όλοι οι προμηθευτές που πρόσφεραν ισότιμες προσφορές.

Για όλα τα παραπάνω η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης καταρτίζει πρακτικό, το οποίο παραδίδει στο Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας, εις διπλούν. Το πρακτικό προωθείται προς τη Συνέλευση του ΤΕΙ Ηπείρου για την κατακύρωση του τελικού αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον ανάδοχο θα γίνει εγγράφως από το ΤΕΙ Ηπείρου. Στην ανακοίνωση της κατακύρωσης θα ορίζεται η προθεσμία, εντός της οποίας ο προμηθευτής θα πρέπει να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης (άρθρο 23 του ΠΔ 118/2007).

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η παράδοση του χαρτιού θα γίνει στις κατά τόπους Υπηρεσίες του ΤΕΙ Ηπείρου ως εξής: α) στο κτίριο της Βιβλιοθήκης στο Campus Κωστακίων Άρτας, β) στο Διοικητήριο του ΤΕΙ Ηπείρου στην Άρτα, γ) στη ΣΕΥΠ Ιωαννίνων (4^ο χλμ. Εθνικής οδού Ιωαννίνων – Αθηνών), δ) στο Τμήμα Χρηματοοικονομικής και Λογιστικής (Ψαθάκι Πρέβεζας), και ε) στο Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων στην Ηγουμενίτσα (Ειρήνης και Φιλίας 1), εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Την ευθύνη και τα έξοδα μεταφοράς – συσκευασίας και τοποθέτησης του φωτοαντιγραφικού χαρτιού στους χώρους που θα υποδειχθούν έχει αποκλειστικά ο προμηθευτής. Η εκφόρτωση και η μεταφορά του στις αποθήκες (ράφια) γίνεται με ευθύνη και προσωπικό του προμηθευτή.

Ο προμηθευτής εγγυάται την καλή ποιότητα ολόκληρης της ποσότητας του φωτοαντιγραφικού χαρτιού. Σε περίπτωση που το ΤΕΙ Ηπείρου διαπιστώσει ότι το χαρτί δεν είναι άριστης ποιότητας, ο προμηθευτής υποχρεούται να το αντικαταστήσει αμέσως.

μόλις αυτό του γνωστοποιηθεί από το Τ.Ε.Ι., εντός τριών (3) ημερών με χαρτί άριστης ποιότητας.

ΠΛΗΡΩΜΗ

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει **εγγύηση καλής εκτέλεσης** των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον ΦΠΑ. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από την λήξη της σύμβασης.

Η πληρωμή του ανάδοχου θα γίνει μετά τη ολοκλήρωση της παράδοσης του χαρτιού, με την έκδοση πρωτοκόλλου παραλαβής, με χρηματικό ένταλμα πληρωμής, κατόπιν προσκομίσεως των νόμιμων δικαιολογητικών. Τον προμηθευτή βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό, συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της διακήρυξης, καθώς και των διατάξεων περί προμηθειών του Δημοσίου.

Η μέγιστη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των «9.000,00» ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του ΤΕΙ Ηπείρου έτους 2014 με ΚΑΕ 1731Α.

Απαγορεύεται ρητά ολική ή μερική παραχώρηση ή εκχώρηση σε τρίτο με οποιονδήποτε τρόπο, μέρους ή του συνόλου των δικαιωμάτων του προμηθευτή, από τη συνυπολογισθείσα σύμβαση, έστω και χωρίς αντάλλαγμα, με την ποιινή της έκπτωσης. Η περίπτωση σύστασης νέου ή αλλαγής του Ν.Π. από τον ανάδοχο επιτρέπεται μόνο μετά από προηγουμένη έγγραφη ειδοποίηση και σχετική έγκριση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Ηπείρου και εφόσον το Ν.Π. υπό τη νέα του μορφή αποδέχεται εις ολόκληρο και αλληλέγγυα ευθύνη του και έχει τα ίδια τουλάχιστον προσόντα και επαγγελματικούς τίτλους με τον ανάδοχο.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παίρνουν περισσότερες πληροφορίες από το Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας του ΤΕΙ Ηπείρου (τηλ. 2681050005 ή τηλ. 2681050024).

Η παρούσα διακήρυξη καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΤΕΙ Ηπείρου www.teiep.gr (Ανακοινώσεις).

Κάθε διαφορά που θα προκύπτει, μεταξύ του αναδόχου και του ΤΕΙ Ηπείρου από τη σύμβαση που θα υπογραφεί, θα επιλύεται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο του ΤΕΙ Ηπείρου ή από τα Δικαστήρια Άρτας

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

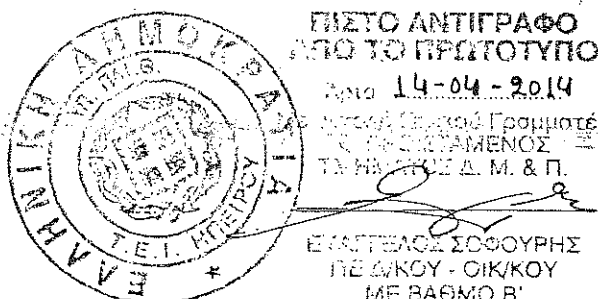
Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Άρτας, Ιωαννίνων, Πρέβεζας, Θεσπρωτίας

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Γραμματεία Προέδρου, Αναληρωτών Προέδρων και Γραμματέα του ΤΕΙ Ηπείρου.
2. Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Πρωτοκόλλου. (Πίνακας Ανακοινώσεων).
3. Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας.
4. Τμήμα Προϋπολογισμού και Δαπανών.

Ο Πρόεδρος του Τ.Ε.Ι. Ηπείρου

Ευριπίδης Γλαβός
Καθηγητής



ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ

Το υπό προμήθεια χαρτί θα είναι Α4 διαστάσεων 21,0 X 29,7 Ξηρογραφικού σε δεσμίδες των 500 φύλλων.

1. Να έχει σύνθεση χημικού πολτού 100%
2. Χρώμα λευκό ματ
3. Βάρος 80gr /M² ± 4gr (κατά TAPPI).
4. Πάχος 92-106 mm. (κατά TAPPI).
5. Περιεκτικότητα σε υγρασία : 4,7 ± 0,9%
6. Αδιαφάνεια 89-92 (κατά ISO)
7. Οι ίνες του χαρτιού να είναι παράλληλες προς τη μεγαλύτερη διάσταση.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

1. Το υπό προμήθεια χαρτί, να είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δύο όψεις του.
2. Να είναι κατάλληλο για εκτυπωτές ψεκασμού inkjet και laser.
3. Να μην απαιτούνται, ειδική μεταχείριση και υπερβολικές προφυλάξεις πριν από την χρησιμοποίησή του, ούτε να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου.
4. Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες.
5. Τα φωτοαντιγραφικά να είναι ευκρινή, ευανάγνωστα και σταθερά (να μην αλλοιώνονται)
6. Το υπό προμήθεια χαρτί, να έχει την κατάλληλη σκληρότητα για την αποφυγή δύσκολιών στην τροφοδοσία.
7. Το υπό προμήθεια χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο δε αριθμός των φύλλων σε κάθε δεσμίδα να είναι ακριβής χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα και φύλλα άλλων διαστάσεων από τις κανονικές ή άλλες κατηγορίες χαρτιού.
8. Το κόψιμο των φύλλων κάθε δεσμίδας πρέπει να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει γραμμώσεις.
9. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο χαρτί συσκευασίας για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος. Το χαρτί συσκευασίας πρέπει να έχει ικανή αντοχή ώστε να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς και τις φορτοεκφορτώσεις.
10. Οι δεσμίδες να είναι συσκευασμένες σε κιβώτια από χαρτόνι.
11. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:
 - α) Το είδος του χαρτιού
 - β) Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή
 - γ) Οι διαστάσεις των φύλλων
 - δ) Ο αριθμός τους
 - ε) Το βάρος (gr/ M²)
 - στ) Το κατάλληλο σήμα που θα δείχνει την άνω όψη του χαρτιού
12. Στο εξωτερικό κιβώτιο εκτός από τις παραπάνω ενδείξεις που θα αναφέρονται οπωσδήποτε, θα αναγράφεται και ο αριθμός των δεσμίδων που περιέχονται καθώς και ο Κωδικός Αριθμός (όπου υπάρχει) που χαρακτηρίζει τη συγκεκριμένη ποιότητα του προς προμήθεια χαρτιού.

(ΕΝΤΥΠΟ 1)

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

| ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ | ΣΥΜΦΩΝΩ | | ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ |
|--|---------|-----|--------------|
| | ΝΑΙ | ΟΧΙ | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Το υπό προμήθεια χαρτί θα είναι Α4 διαστάσεων 21,0 Χ 29,7 ξηρογραφικού σε δεσμίδες των 500 φύλλων. 2. Να έχει σύνθεση χημικού πολτού 100% 3. Χρώμα λευκό ματ 4. Βάρος 80gr /M² ± 4gr (κατά TAPPI). 5. Πάχος 92-106 mm. (κατά TAPPI). 6. Περιεκτικότητα σε υγρασία : 4,7 ± 0,9% 7. Αδιαφάνεια 89-92 (κατά ISO) 8. Οι ίνες του χαρτιού να είναι παράλληλες προς τη μεγαλύτερη διάσταση. | | | |
| ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Το υπό προμήθεια χαρτί, να είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δύο όψεις του. ▪ Να είναι κατάλληλο για εκτυπωτές ψεκασμού inkjet και laser. ▪ Να μην απαιτούνται, ειδική μεταχείριση και υπερβολικές προσφυλάξεις πριν από την χρησιμοποίησή του, ούτε να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου. ▪ Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες. ▪ Τα φωτοαντιγραφικά να είναι ευκρινή, ευανάγνωστα και σταθερά (να μην αλλοιώνονται) ▪ Το υπό προμήθεια χαρτί, να έχει την κατάλληλη σκληρότητα για την αποφυγή δυσκολιών στην τροφοδοσία. ▪ Το υπό προμήθεια χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο δε αριθμός των φύλλων σε κάθε δεσμίδα να είναι ακριβής χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα και φύλλα άλλων διαστάσεων από τις κανονικές ή άλλες κατηγορίες χαρτιού. ▪ Το κόψιμο των φύλλων κάθε δεσμίδας πρέπει να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει γραμμώσεις. ▪ Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο χαρτί συσκευασίας για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος. Το χαρτί συσκευασίας πρέπει να έχει ικανή αντοχή ώστε να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς και τις φορτοεκφορτώσεις. ▪ Οι δεσμίδες να είναι συσκευασμένες σε κιβώτια από | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>χαρτόνι.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: <ul style="list-style-type: none"> α) Το είδος του χαρτιού β) Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή γ) Οι διαστάσεις των φύλλων δ) Ο αριθμός τους ε) Το βάρος (gr/ M²) στ) Το κατάλληλο σήμα που θα δείχνει την άνω όψη του χαρτιού ▪ Στο εξωτερικό κιβώτιο εκτός από τις παραπάνω ενδείξεις που θα αναφέρονται οπωσδήποτε, θα αναγράφεται και ο αριθμός των δεσμίδων που περιέχονται καθώς και ο Κωδικός Αριθμός (όπου υπάρχει) που χαρακτηρίζει τη συγκεκριμένη ποιότητα του προς προμήθεια χαρτιού. | | | |
| Ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ | | | |
| ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ / ΥΠΟΓΡΑΦΗ / ΣΦΡΑΓΙΔΑ | | | |

ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΣΤΗΝ ΑΡΤΑ

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΕΣΜΙΑΔΑ (500 ΦΥΛΛΑ) | ΣΥΝΟΛΟ ΔΕΣΜΙΑΔΩΝ | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (€) |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------|--------------------------|
| 1 | ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 | | | |
| | Φ.Π.Α. 23% | | | |
| | ΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (€) | | | |

ΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ: ΕΥΡΩ

.....

.....

.....

..... / / 2014

Ο Προσφέρων

ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΣΤΑ ΙΩΑΝΝΙΝΑ

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΕΣΜΙΑΔΑ (500 ΦΥΛΛΑ) | ΣΥΝΟΛΟ ΔΕΣΜΙΔΩΝ | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (€) |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------------|--------------------|--------------------------|
| 1 | ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 | | | |
| | Φ.Π.Α. 23% | | | |
| | ΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (€) | | | |

ΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ: ΕΥΡΩ

.....

.....

.....

..... / / 2014

Ο Προσφέρων

(ΕΝΤΥΠΟ 2)

ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΣΤΗΝ ΠΡΕΒΕΖΑ

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΛΕΣΜΙΑΔΑ (500 ΦΥΛΛΑ) | ΣΥΝΟΛΟ ΛΕΣΜΙΑΔΩΝ | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (€) |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------|--------------------------|
| 1 | ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 | | | |
| | Φ.Π.Α. 23% | | | |
| | ΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (€) | | | |

ΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ: ΕΥΡΩ

.....

.....

.....

..... / / 2014

Ο Προσφέρων

(ΕΝΤΥΠΟ 2)

ΤΕΙ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ ΣΤΗΝ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΕΣΜΙΑΔΑ (500 ΦΥΛΛΑ) | ΣΥΝΟΛΟ ΔΕΣΜΙΑΔΩΝ | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (€) |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------|--------------------------|
| 1 | ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 | | | |
| | Φ.Π.Α. 23% | | | |
| | ΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (€) | | | |

ΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ: ΕΥΡΩ

.....

.....

.....

..... / / 2014

Ο Προσφέρων